

แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ปีงบประมาณ 2562
และรายงานผลพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ปีงบประมาณ 2562
(1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562)

กรณีมีการเปลี่ยนแปลง
แผนรายบุคคล ที่ได้ให้ข้อมูลไว้

คำชี้แจง : ด้วยแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ระยะ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิtbัณฑิตเพื่อสนับสนุนความมั่นคงของท้องถิ่น กลยุทธ์ที่ 1.5 เพิ่มสมรรถนะอาจารย์ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการอย่างยั่งยืน กลยุทธ์ที่ 4.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารบุคคล และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา กำหนดให้อาจารย์ทุกคนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับมหาวิทยาลัยต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ปีงบประมาณ 2561 – 2565 เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือให้ท่านโปรดกรอกข้อมูล ในเอกสารชุดนี้ ขอขอบคุณในความร่วมมือ

กองบริหารงานบุคคล

ประเภทบุคลากร

☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

หลักสูตร..... คณะ.....

คำชี้แจง 1. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ หัวข้อแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562 (เฉพาะหัวข้อที่ท่านต้องการพัฒนา อย่างน้อย 1 หัวข้อย่อย)

2. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ผลการพัฒนาบุคลากร และใส่รายละเอียดผลการพัฒนาในปีงบประมาณ 2562 (กรอกข้อมูลภายใน 30 กันยายน 2562)

หัวข้อแผนการพัฒนา	รายละเอียดการพัฒนา	ผลการพัฒนาบุคลากร			หมายเหตุ
		ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	รายละเอียดผลการพัฒนา	
1) การศึกษาต่อ	หลักสูตร/ สาขา/สถาบันการศึกษา/ในประเทศ / ต่างประเทศ			หลักสูตร/ สาขา/สถาบันการศึกษา/ในประเทศ / ต่างประเทศ	
☐ ระดับปริญญาเอก		☐	☐		
☐ ระดับปริญญาโท		☐	☐		
2) การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อผลงานวิชาการ.....			ชื่อผลงานวิชาการ.....	
☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์		☐	☐		
☐ รองศาสตราจารย์		☐	☐		
☐ ศาสตราจารย์		☐	☐		

[illegible]

หัวข้อแผนการพัฒนา	รายละเอียดการพัฒนา	ผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล			หมายเหตุ
		ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	รายละเอียดผลการพัฒนา	
7) อื่นๆ					
☐ อื่นๆ		☐	☐		

หมายเหตุ : ช่องหมายเหตุ สามารถระบุเหตุผลของการไม่ได้ดำเนินการตามแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2562 เช่น กำหนดไว้ในแผนว่าจะไปพัฒนาแต่ไม่ได้ดำเนินการหรือไม่ได้กำหนดไว้ในแผนแต่มีการไปพัฒนาหรือดำเนินการนอกแผนที่กำหนด

เสนอแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล (.....) วันที่..... ความเห็นเพิ่มเติม ลงนาม (.....) ประธานหลักสูตร/กลุ่มวิชา วันที่.....	รายงานแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล (.....) วันที่..... ความเห็นเพิ่มเติม ลงนาม (.....) ประธานหลักสูตร/กลุ่มวิชา วันที่.....
---	---

ความเห็นเพิ่มเติม ลงนาม (.....) คณบดี วันที่.....	ความเห็นเพิ่มเติม ลงนาม (.....) คณบดี วันที่.....
---	---

คำจำกัดความ

การพัฒนาสมรรถนะหลัก

1. มุ่งผลสัมฤทธิ์: ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติงานให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองหรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงาน หรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน เช่น โครงการอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

2. บริการที่ดี: ความตั้งใจและความพยายามของบุคลากรในการให้บริการเพื่อสนองความต้องการของผู้รับบริการทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงการอบรมเกี่ยวกับการให้บริการ

3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ: ความสนใจใฝ่รู้ ส่งเสริมความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องจนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เช่น โครงการอบรมพัฒนางานเฉพาะด้านของแต่ละตำแหน่ง หรือในงานที่ทำ

4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม : การครองตนเองและประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสม ทั้งตามหลักกฎหมาย และคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพของตน โดยมุ่งประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ทั้งนี้เพื่อธำรงรักษาคำสัตย์แห่งอาชีพข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เช่น อบรมทางด้านกฎหมาย จรรยาบรรณ การไปปฏิบัติธรรม

5. การทำงานเป็นทีม: ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งในทีมงาน หน่วยงาน หรือองค์กร โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิกในทีม ไม่จำเป็นต้องมีฐานะหัวหน้าทีม และความสามารถในการสร้างและดำรงรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม เช่น โครงการที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม โครงการWalk rally

การพัฒนาสมรรถนะประจำตำแหน่ง

1. มองภาพองค์รวม การคิดในเชิงสังเคราะห์ มองภาพองค์รวม โดยการจับประเด็น สรุปรูปแบบเชื่อมโยงหรือประยุกต์ แนวทางจากสถานการณ์ ข้อมูล หรือทัศนคติต่างๆ จนได้เป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดใหม่ เช่น โครงการ/กิจกรรม/สัมมนา การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน
2. การใส่ใจและการพัฒนาผู้อื่น ความใส่ใจและตั้งใจที่จะส่งเสริม ปรับปรุงและพัฒนาให้ผู้อื่นมีศักยภาพ หรือมีสุขภาวะทั้งทางปัญญา ร่างกาย จิตใจ และทัศนคติที่ดีอย่างยั่งยืนเกินกว่ากรอบของการปฏิบัติหน้าที่ เช่น โครงการการเป็นที่ปรึกษา การเป็นวิทยากร โครงการจัดการความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. การสืบเสาะหาข้อมูล ความใฝ่รู้เชิงลึกที่จะแสวงหา ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ ภูมิหลัง ประวัติความเป็นมา ประเด็นปัญหา หรือเรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน เช่นโครงการ/กิจกรรม สืบค้นฐานข้อมูลต่างประเทศ
4. ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม การรับรู้ถึงข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม และสามารถประยุกต์ ความเข้าใจ เพื่อสร้าง สัมพันธภาพระหว่างกันได้ เช่น โครงการศึกษาดูงาน โครงการทางด้านวัฒนธรรม
5. ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา จิตสำนึกหรือความ ตั้งใจที่จะแสดงออกซึ่งพฤติกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการ และ เป้าหมายของสถาบันอุดมศึกษา ยึดถือประโยชน์ของสถาบันอุดมศึกษาเป็นที่ตั้งก่อน ประโยชน์ส่วนตัว เช่น โครงการอบรมธรรมาภิบาล โครงการสร้างจิตสำนึก โครงการอบรมจรรยาบรรณ